

## **BANDO DI SELEZIONE PER IL DIRETTORE GENERALE DELLA SISPI S.P.A.**

### **PREMESSA**

In attuazione della Delibera del Consiglio di Amministrazione del 30/12/2016, assunta ai sensi del c.2 dell'art. 21 dello Statuto societario, è indetta una procedura comparativa per curriculum e colloquio, per la selezione del Direttore Generale di SISPI S.p.A..

### **1. PRINCIPALI COMPITI E RESPONSABILITA'**

Il Consiglio di Amministrazione delega al Direttore Generale poteri di gestione ordinaria della Società e, nell'ambito di tali poteri, gli attribuisce la legale rappresentanza per garantire il conseguimento degli obiettivi aziendali definiti dallo stesso Consiglio ed il raggiungimento dei risultati economici per ciò previsti.

Il Direttore Generale deve, inoltre, garantire una corretta relazione col Socio, con i Clienti, con le Rappresentanze sindacali e coi Terzi, nel rispetto degli obiettivi di produzione e del budget.

### **2. REQUISITI DI CARATTERE GENERALE PER L'AMMISSIONE**

Il candidato, da individuarsi tra esperti di particolare e comprovata qualificazione professionale nella gestione di aziende pubbliche o private in materia di innovazione tecnologica, deve disporre di una documentata esperienza di elevato livello nella gestione di processi di innovazione e alla data di scadenza del presente Bando dovrà possedere i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di un paese appartenente all'Unione Europea ovvero, nel caso di cittadini non appartenenti all'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate nell'articolo 38 del decreto legislativo 165/2001 e, quindi, in possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità

- godimento dei diritti civili e politici (attivi e passivi)
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche, per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare
- non essere decaduto o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche, per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non aver subito sentenze definitive di condanna penale o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro sotto il profilo fiduciario;
- non avere in corso provvedimenti restrittivi alla libertà di movimento e spostamento;
- non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità o inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
- non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico; □ idoneità fisica al lavoro oggetto del bando.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e quelli non comunitari devono inoltre possedere, ai fini dell'accesso alla selezione, la fluente conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti prescritti per l'ammissione comporta l'esclusione dalla procedura.

### 3. REQUISITI PROFESSIONALI E FORMATIVI MINIMI

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente procedura di selezione sono:

- Diploma di laurea in Ingegneria, Architettura, Giurisprudenza, Economia o equipollenti, conseguita secondo il vecchio ordinamento o corrispondente diploma di laurea specialistica conseguita secondo l'ordinamento in vigore.
- Esperienza almeno quinquennale in ambito ICT presso aziende pubbliche o private
- Esperienza professionale maturata per almeno 5 anni in ruoli di Dirigente o Direttore Generale presso aziende pubbliche o private di complessità e/o dimensioni almeno comparabili a quelle di Sispi.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei suddetti requisiti professionali e formativi comporta l'esclusione dalla procedura.

### 4. REQUISITI PROFESSIONALI E FORMATIVI ULTERIORI

Saranno valutati con favore gli ulteriori eventuali altri requisiti che dimostrino:

- comprovata esperienza nella gestione diretta di risorse umane e finanziarie in società di elevata complessità;
- comprovata esperienza e attitudine a dialogare costruttivamente con interlocutori istituzionali interpretandone gli indirizzi in chiave operativa e di orientamento costante ai risultati;
- conoscenza delle norme in materia di informatizzazione della pubblica amministrazione;
- conoscenza della legislazione che disciplina le società partecipate da enti pubblici, nonché delle norme e dei procedimenti che ne governano le attività.

Il candidato nel proprio curriculum vitae dovrà dettagliatamente indicare le esperienze e le conoscenze maturate che costituiranno elemento di valutazione.

#### **5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

La domanda dovrà essere redatta su carta libera, secondo lo schema allegato in calce al presente bando, dovrà essere debitamente sottoscritta - con firma autografa e sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, all'uopo corredata da un documento di identità del firmatario in corso di validità - unitamente alla documentazione ad essa allegata, e dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine del 31 gennaio 2017.

La domanda di ammissione, unitamente alla documentazione richiesta, dovrà riportare la dicitura "Selezione per la posizione di Direttore Generale Sispi" e dovrà essere indirizzata a Sispi S.p.A., via Amm. Salvatore Denti di Piraino, 7, 90142 Palermo.

La domanda potrà comunque essere recapitata alternativamente mediante una delle seguenti modalità:

1. Posta Elettronica Certificata personale del candidato utilizzando il seguente indirizzo [sispispa@cert.sispi.it](mailto:sispispa@cert.sispi.it), avendo cura di allegare tutta la documentazione in un unico file in formato pdf;
2. consegna a mani all'Ufficio Protocollo, in busta sigillata, - via Amm. Salvatore Denti di Piraino, 7, 90142 Palermo dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 15.30, all'atto di presentazione della domanda, verrà rilasciata, su richiesta, apposita ricevuta;
3. trasmissione a mezzo del servizio postale con plico raccomandato A.R. (fa fede la data di ricezione).

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Sispi declina sin d'ora ogni responsabilità per perdita o ritardo di comunicazioni dipendenti da: inesatta o illeggibile indicazione del recapito da parte del candidato; eventuali disguidi postali non imputabili a colpa di Sispi; eventuali disguidi tecnicoinformatici (invio tramite P.E.C.) non imputabili a colpa della Società, che si dovessero verificare da parte del server, quali ad esempio le eccessive dimensioni dei file.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

## 6. MODALITA' E CRITERI DI VALUTAZIONE

L'esame delle candidature sarà effettuato da una Commissione, che sarà all'uopo nominata dal Consiglio di Amministrazione e che si esprimerà dopo una valutazione comparativa dei curriculum presentati ed il successivo colloquio per i candidati ritenuti ammissibili alla fase finale della valutazione in ragione della particolare aderenza al profilo ricercato.

Il colloquio, teso ad approfondire gli aspetti motivazionali e le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al profilo atteso, verterà su tematiche attinenti al ruolo da ricoprire e sull'approfondimento del curriculum presentato.

Oggetto di valutazione saranno in particolare:

- ✓ esperienza acquisita presso aziende pubbliche o private operanti nel settore ICT;
- ✓ esperienza professionale in ruoli di general management presso aziende pubbliche o private di complessità e/o dimensioni comparabili a quelle di Sispi;

- ✓ esperienza nella gestione diretta di risorse umane e finanziarie in società di elevata complessità;
- ✓ esperienza e attitudine a dialogare costruttivamente con interlocutori istituzionali interpretandone gli indirizzi in chiave operativa e di orientamento costante ai risultati;
- ✓ esperienza professionale nella gestione di processi di innovazione tecnologica;
- ✓ tipologia di Società, Enti o Istituzioni, in cui sono state maturate le esperienze professionali;
- ✓ posizioni funzionali ricoperte nei vari incarichi e principali risultati conseguiti;
- ✓ conoscenza delle norme in materia di informatizzazione della pubblica amministrazione;
- ✓ conoscenza della legislazione che disciplina le società partecipate da enti pubblici, nonché delle norme e dei procedimenti che ne governano le attività; ✓ titoli, attitudini e capacità professionali rilevate dal curriculum vitae.

La Commissione, in esito all'esame dei titoli desunti dai curriculum, stilerà una prima graduatoria che sarà formata attribuendo un punteggio così determinato:

1. massimo 10 punti per i titoli indicati nel CV
2. massimo 10 punti a seguito del colloquio

La graduatoria così formata sarà sottoposta al Consiglio di Amministrazione che, dopo eventuale ulteriore colloquio individuale, sceglierà il candidato idoneo a ricoprire l'incarico.

## 7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 decreto legislativo 196/2003, Sispi fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

I dati comunicati da ciascun candidato vengono acquisiti da Sispi S.p.A. per partecipare alla selezione di cui al presente bando.

I dati forniti dal candidato prescelto vengono acquisiti da Sispi S.p.A. ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il candidato alla partecipazione alla procedura di selezione, la sua esclusione da questa ovvero qualora il candidato risulti il primo in graduatoria, l'impossibilità di concludere il contratto di lavoro determinandone la decadenza.

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Sispi S.p.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

I dati potranno essere trattati dal personale di Sispi S.p.A. che cura il procedimento di selezione o a quello incardinato in altri uffici della società che svolgano attività ad esso attinenti, da altri candidati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura di selezione nei limiti consentiti dalla normativa applicabile e dalle Autorità giudiziarie in caso di attivazione di procedimenti inerenti alla procedura di selezione. L'interessato gode dei diritti di cui al D. Lgs. 196/2003, tra i quali l'esercizio dei diritti di cui all'articolo 7 per l'accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento è Sispi S.p.A. con unico socio, con sede in Palermo, Via Amm. S. Denti di Piraino7.

Acquisite, ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003, le sopra riportate informazioni, con la presentazione della domanda di partecipazione, il candidato acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra.

## **8. PARI OPPORTUNITÀ**

In osservanza al decreto legislativo 198/2006 sulle pari opportunità, Sispi garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

## **9. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

Sispi si riserva di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione qualora se ne rilevi la necessità o l'opportunità, dandone comunicazione mediante pubblicazione sul proprio sito istituzionale e ai diretti interessati.

La società si riserva inoltre, anche nel caso in cui la selezione sia stata espletata, di non procedere alla copertura della posizione a causa di mutate esigenze di carattere organizzativo o normativo senza che ciò comporti alcuna pretesa, aspettativa o richiesta da parte dei candidati.

## **10. VERIFICHE DOCUMENTALI**

Sispi si riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente bando, nonché dei titoli dichiarati, in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento della procedura.

In caso di mancata corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato, il dichiarante sarà escluso automaticamente dalla graduatoria della selezione e sarà

inviata una segnalazione all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000.

## 11. MODALITÀ DI ASSUNZIONE

L'assunzione avverrà mediante stipula di un contratto di lavoro a tempo determinato di anni 3 (tre), prorogabile per un ulteriore biennio e, quindi, per un periodo massimo di 5 (cinque) anni e, comunque, non oltre il termine utile per la sua messa in quiescenza ai sensi della vigente normativa in materia e secondo quanto previsto dal Consiglio Comunale di Palermo con la Delibera n.1/2016

L'inquadramento è quello di Dirigente ed il trattamento economico e normativo è disciplinato dal Contratto Collettivo Nazionale Dirigenti di aziende produttrici di beni e servizi del 30.12.2014 nonché nel rispetto dei vincoli normativi vigenti in materia.

In particolare il trattamento economico individuale annuo lordo complessivo sarà di € 130.000,00 (euro centotrentamila/00) - composto da una parte fissa e da una parte variabile – e include ogni e qualsiasi corrispettivo per deleghe, incarichi e procure eventualmente affidate.

Il corrispettivo sarà determinato in relazione alle caratteristiche professionali del candidato prescelto sulla base del sopra citato C.C.N.L. e nel rispetto dei vincoli normativi vigenti in materia.

Con la sottoscrizione del contratto il candidato prescelto si impegna ad osservare le norme contenute nel Codice Etico e di Comportamento in vigore presso Sispi S.p.A. e consultabile sul sito della Società, [www.sispi.it](http://www.sispi.it).

## 12. DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente bando ed il consenso alla pubblicazione del curriculum e di ogni altro elemento, come precedentemente indicato.

I colloqui per i candidati ammessi si terranno presso la sede della Società in data che sarà successivamente comunicata ai candidati ammessi.

La mancata presentazione del candidato ammesso al colloquio, per qualsiasi motivo anche non dipendente dallo stesso, costituirà motivo di esclusione dalla selezione comparativa.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al dott. Giovanni Arena, responsabile Risorse Umane, al seguente indirizzo mail: [g.arena@sispi.it](mailto:g.arena@sispi.it) ovvero mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo [sispispa@cert.sispi.it](mailto:sispispa@cert.sispi.it)

Palermo, 03/01/2017

Il Presidente

Dott. Francesco Randazzo

*L'estratto del presente bando sarà pubblicato su due quotidiani, uno a rilievo nazionale e uno regionale nonché sul sito web della Sispi nella sezione Società Trasparente – Bandi di concorso, sul sito del Comune di Palermo e sull'Albo Pretorio del Comune di Palermo*



Spett.le Sispi SpA

Via Amm. Salvatore Denti di Piraino, 7

90142 PALERMO

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome) CHIEDE

di essere ammesso al bando di selezione per la copertura della posizione di DIRETTORE GENERALE di Sispi S.p.A. a tal fine, consapevole, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, delle responsabilità penali cui va incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, e del fatto che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del medesimo decreto sono considerate come fatte a pubblico ufficiale, DICHIARA

di essere nato/a \_\_\_\_\_ (Comune e Provincia di

nascita) il \_\_\_\_\_ (data di nascita) di risiedere

a \_\_\_\_\_ (CAP, Comune e Provincia di residenza) in

via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ codice

fiscale \_\_\_\_\_ Telefono

fisso \_\_\_\_\_ Telefono cellulare \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

di essere cittadino/a italiano/a;

ovvero

di essere cittadino/a del seguente Stato membro dell'Unione europea

---

ovvero  
di essere in una delle condizioni previste dall'articolo 38 del decreto legislativo 165/2001  
ed in particolare di essere

\_\_\_\_\_;

per i cittadini/e non italiani/e: di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

di godere dei diritti civili e politici. In caso di mancato godimento indicarne i motivi:

\_\_\_\_\_;

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di

\_\_\_\_\_;

ovvero

in caso contrario indicare i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione  
dalle liste medesime

---

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica  
amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicitiche, per  
persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare  
di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

di non essere decaduto o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o  
presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicitiche, per avere conseguito  
l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

di essere in possesso di laurea magistrale o vecchio ordinamento in

\_\_\_\_\_ in  
conseguita presso \_\_\_\_\_  
data \_\_\_\_\_ .

Nel caso di titolo conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza, il riconoscimento o l'equiparazione

\_\_\_\_\_ ;  
di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità o inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;

di non aver subito sentenze definitive di condanna penale o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro, sotto il profilo fiduciario;

in caso contrario, indicare le condanne penali riportate, la data ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico nonché provvedimenti restrittivi della libertà di movimento e spostamento;

in caso contrario dichiarare i procedimenti penali pendenti ovvero i provvedimenti restrittivi della libertà di movimento e spostamento:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

- che l'indirizzo completo presso cui ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente selezione è il seguente:

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_; 1 4

di essere a conoscenza che Sispi non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa della Società stessa;

- di essere a conoscenza che Sispi si riserva di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione qualora se ne rilevi la necessità o l'opportunità, dandone comunicazione mediante comunicazione sul proprio sito istituzionale ed ai diretti interessati.
- di essere a conoscenza che Sispi si riserva, anche nel caso in cui la selezione sia stata espletata, di non procedere alla copertura della posizione a causa di mutate esigenze di carattere organizzativo o normativo senza che ciò comporti alcuna pretesa, aspettativa o richiesta da parte dei candidati;

- 
- di acconsentire a che i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.
- di acconsentire a che il curriculum presentato venga pubblicato sul sito della Società in ottemperanza al D.l.gs. 33/2013.
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni relative ai dati comunicati.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente:

- a) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- b) curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- c) dichiarazione ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 relativa ad ulteriori titoli posseduti.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_